

**REGULAMIN REKRUTACJI DO KLASY I LICEUM OGÓLNOKSZTAŁCĄCEGO  
W ZESPOLE SZKÓŁ IM. JANA PAWŁA II W SŁAWKOWIE  
NA ROK SZKOLNY 2024/2025**

**I. Podstawa prawna**

Rekrutacja do Liceum Ogólnokształcącego prowadzona jest w oparciu o:

1. Ustawa z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe Art . 157-162 1157 (Dz.U. 2022 poz 1082 z późn. zm. )
2. Rozporządzenie Ministra Edukacji i Nauki z dnia 18 listopada 2022r. w sprawie przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego oraz postępowania uzupełniającego do publicznych przedszkoli, szkół, placówek i centrów (Dz. U. z 2022 r. poz. 2431)
3. Postanowienie Śląskiego Kuratora Oświaty z dnia 29 stycznia 2024 r. w sprawie określenia terminów postępowania rekrutacyjnego i postępowania uzupełniającego na terenie województwa śląskiego, w tym terminów składania dokumentów do klas pierwszych szkół ponadpodstawowych i klas wstępnych szkół ponadpodstawowych o których mowa w art. 25 ust. 3 ustawy Prawo Oświatowe na rok szkolny 2024/2025
4. Decyzja nr WE-KZ.537.3.2023 Śląskiego Kuratora Oświaty z dnia 24 lutego 2023 r. w sprawie:  
a) wykazu zawodów wiedzy, artystycznych i sportowych, organizowanych przez kuratora oświaty lub inne podmioty działające na terenie szkoły, które mogą być wymienione na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej oraz  
b) określenia miejsca uznanych za wysokie w zawodach wiedzy, artystycznych i sportowych, organizowanych przez kuratora oświaty lub inne podmioty działające na terenie szkoły, które mogą być wymienione na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej.

**II. Informacje ogólne**

1. Rekrutacja do Liceum Ogólnokształcącego przy Zespole szkół im. Jana Pawła II w Sławkowie przeprowadzana jest w systemie elektronicznym.
2. Kandydaci kończący szkołę podstawową, która objęta jest systemem rekrutacji elektronicznej, dokonują rejestracji na stronie: <https://slaskie.edu.com.pl>.
3. Szkoła prowadzi także nabór tradycyjny dla uczniów z innego województwa niż śląskie (ankieta do pobrania na stronie internetowej lub w sekretariacie oraz pozostałe dokumenty, o których mowa w pkt. III regulaminu).
4. Skład komisji rekrutacyjnej:  
Przewodniczący: Katarzyna Nowak  
Członkowie: Iwona Sypień  
Jolanta Wadas  
Ilona Lorek – Kwec
5. W roku szkolnym 2024/2025 planowana jest jedna 28 osobowa klasa z podziałem na grupy przedmiotów z zakresie rozszerzonym.
6. Językiem wiodącym jest język angielski, drugi język obcy wybierany spośród: niemiecki, rosyjski (nauka języka zależy od liczby chętnych).
7. Planowane grupy przedmiotów w zakresie rozszerzonym:

GRUPA	
<b>medyczno - laboratoryjna</b>	<b>społeczno - turystyczna</b>
Przedmioty na poziomie rozszerzonym: biologia, chemia, j. angielski	przedmioty na poziomie rozszerzonym: geografia, wiedza o społeczeństwie, j. angielski
Przedmioty dodatkowe/uzupełniające do wyboru: laboratorium chemiczne / służba pożarnicza / prewencja policyjna	

### III. Terminarz postępowania rekrutacyjnego:

	Rodzaj czynności	Termin w postępowaniu rekrutacyjnym	Termin w postępowaniu uzupełniającym
1	Złożenie wniosku o przyjęcie do szkoły ponadpodstawowej wraz z dokumentami	od 13 maja 2024r do 17 czerwca 2024r do godz. 15.00	od 22 lipca 2024r do 25 lipca 2024r do godz. 15.00
2	Uzupełnienie wniosku o przyjęcie do szkoły ponadpodstawowej o świadectwo ukończenia szkoły podstawowej i o zaświadczenie o wyniku egzaminu ósmoklasisty oraz złożenie nowego wniosku, w tym zmiana przez kandydata wniosku o przyjęcie, z uwagi na zmianę szkół do których kandyduje.	od 21 czerwca 2024r do 5 lipca 2024r do godz. 15.00	X
4	Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie do szkoły ponadpodstawowej i dokumentów potwierdzających spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym, w tym okoliczności zweryfikowanych przez wójta (burmistrza lub prezydenta) wskazanych w oświadczeniach	do 11 lipca 2024r	do 1 sierpnia 2024r
5	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych	12 lipca 2024r godz. 9.00	2 sierpnia 2024r godz. 9.00
6	Potwierdzenie przez rodzica kandydata woli przyjęcia w postaci przedłożenia oryginału świadectwa ukończenia szkoły i oryginału zaświadczenia o wynikach egzaminu zewnętrznego, o ile nie zostały one złożone w uzupełnieniu wniosku o przyjęcie do szkoły ponadpodstawowej	od 12 lipca 2024r do 18 lipca 2024r do godz. 15.00	od 2 sierpnia 2024r do 8 sierpnia 2024r do godz. 15.00
7	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych	19 lipca 2024r do godz.14.00	9 sierpnia 2024r do godz.14.00
8.	Poinformowanie przez dyrektora szkoły ponadpodstawowej kuratora oświaty o liczbie wolnych miejsc w szkole	19 lipca 2024r.	X

#### IV. Warunki rekrutacji

1. Uczeń ubiegający się o przyjęcie do klasy pierwszej musi uzyskać świadectwo ukończenia szkoły podstawowej.
2. W postępowaniu rekrutacyjno – kwalifikacyjnym kandydat może uzyskać maksymalnie **200 pkt.**:

##### **a) egzamin ósmoklasisty : maksymalnie 100 punktów**

Przeliczanie na punkty wyników egzaminu ósmoklasisty	Liczba punktów
- język polski – 0,35 punktu za każdy uzyskany procent,	Maksymalnie 35 pkt
- matematyka – 0,35 punktu za każdy uzyskany procent,	Maksymalnie 35 pkt
- język obcy nowożytny – 0,3 punktu za każdy uzyskany procent	Maksymalnie 30 pkt

##### **b) punkty za oceny z przedmiotów uzyskane w szkole podstawowej:**

GRUPA	
medyczno - laboratoryjna	społeczno - turystyczna
<b>PRZEDMIOTY PUNKTOWANE</b>	
język polski	j. polski
język angielski	j. angielski
biologia	geografia
chemia	wiedza o społeczeństwie
Maksymalnie: 72 pkt	Maksymalnie: 72 pkt

celujący – **18 pkt**; bardzo dobry– **17 pkt**; dobry– **14 pkt** ;dostateczny– **8 pkt**; dopuszczający– **2 pkt**

##### **c) świadectwo ukończenia szkoły podstawowej z wyróżnieniem – 7 pkt;**

**d) liczba przyznanych punktów za osiągnięcia w konkursach zgodna z Rozporządzeniem MEN z dnia 21 sierpnia 2019r. w sprawie przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego oraz postępowania uzupełniającego do publicznych przedszkoli, szkół, placówek i centrów (Dz. U. z 2019r., poz. 1737) - przywołanego w podstawie prawnej i stanowiącego załącznik do niniejszego Regulaminu –maksymalnie **18 pkt**;**

**e) osiągnięcia w zakresie aktywności społecznej, w tym na rzecz środowiska szkolnego, w szczególności w formie wolontariatu wymienione na świadectwie ukończenia klasy ósmej – 3 pkt.**

**f) w przypadku osób zwolnionych z obowiązku przystąpienia do egzaminu ósmoklasisty na podstawie art. 44zw ust. 2 i art. 44zz ust. 2 ustawy o systemie oświaty oceny z języka polskiego, matematyki i języka obcego nowożytnego, wymienione na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej, przelicza się na punkty, przy czym za uzyskanie z:**

1) języka polskiego i matematyki oceny wyrażonej w stopniu:

- a) celującym – przyznaje się po 35 punktów,
- b) bardzo dobrym – przyznaje się po 30 punktów,
- c) dobrym – przyznaje się po 25 punktów,
- d) dostatecznym – przyznaje się po 15punktów,
- e) dopuszczającym – przyznaje się po 10 punktów.

2) wybranego języka obcego nowożytnego oceny wyrażonej w stopniu:

- a) celującym – przyznaje się 30 punktów,

- b) bardzo dobrym – przyznaje się 25 punktów,
  - c) dobrym – przyznaje się 20 punktów,
  - d) dostatecznym – przyznaje się 10 punktów,
  - e) dopuszczającym – przyznaje się 5 punktów.
3. Przy przyjmowaniu do szkoły w przypadku równorzędnych wyników uzyskanych w postępowaniu kwalifikacyjnym, pierwszeństwo mają:
    - a. sieroty, osoby przebywające w placówkach opiekuńczo- wychowawczych oraz osoby umieszczone w rodzinach zastępczych,
    - b. kandydaci o ukierunkowanych i udokumentowanych zdolnościach, którym ustalono indywidualny program lub tok nauki,
    - c. kandydaci z problemami zdrowotnymi, ograniczającymi możliwości wyboru kierunku kształcenia ze względu na stan zdrowia, potwierdzonymi opinią publicznej poradni psychologiczno – pedagogicznej, w tym publicznej poradni specjalistycznej.
  4. Uczniowie są przyjmowani do wybranego oddziału w kolejności zgodnej z sumą punktów.
  5. W przypadku wolnych miejsc o przyjęciu kandydata, który nie posiada wymaganej liczby punktów, decyduje dyrektor szkoły.
  6. Decyzję o przyjęciu uczniów do klasy pierwszej na podstawie orzeczeń, wniosków poradni psychologiczno – pedagogicznej oraz zwolnionych przez dyrektora OKE z egzaminu ósmoklasisty podejmuje komisja rekrutacyjna ( liczba tych przyjęć nie może stanowić więcej niż 10 % ogółem przyjętych uczniów; pierwszeństwo mają uczniowie szkoły podstawowej w Sławkowie, pozostali według kolejności zgłoszeń).
  7. Jeżeli ze względu na warunki organizacyjne szkoły i decyzje organu prowadzącego nie zostanie utworzona grupa danego przedmiotu z powodu zbyt małej liczby chętnych, rodzice/prawni opiekunowie ucznia, którego to dotyczy, są zobligowani do wybrania innych zajęć edukacyjnych, realizowanych w zakresie rozszerzonym, spośród pozostałych zajęć do wyboru oferowanych przez szkołę.
  8. Do protokołu postępowania rekrutacyjnego załącza się w szczególności:
    - a. listę zweryfikowanych wniosków o przyjęcie do szkoły,
    - b. liczbę punktów przyznanych poszczególnym kandydatom w postępowaniu rekrutacyjnym,
    - c. listę kandydatów zakwalifikowanych i niezakwalifikowanych,
    - d. listę kandydatów przyjętych i nieprzyjętych.

#### **V. Procedura odwoławcza.**

1. W terminie 7 dni od dnia podania do publicznej wiadomości listy kandydatów przyjętych i nieprzyjętych, rodzic kandydata może wystąpić do komisji rekrutacyjnej z wnioskiem o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia kandydata do szkoły.
2. Uzasadnienie sporządza się w terminie 5 dni od dnia wystąpienia przez rodzica z wnioskiem i zawiera przyczyny odmowy przyjęcia.
3. Rodzic/prawny opiekun kandydata może wnieść do dyrektora szkoły odwołanie od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej w terminie 7 dni od dnia otrzymania uzasadnienia.
4. Dyrektor szkoły rozpatruje odwołanie od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej w terminie 7 dni od dnia otrzymania odwołania.
5. Na rozstrzygnięcie dyrektora szkoły służy skarga do sądu administracyjnego.

Regulamin został pozytywnie zaopiniowany przez Radę Pedagogiczną Zespołu Szkół im. Jana Pawła II w Sławkowie w dniu 27.02.2024r i wprowadzony zarządzeniem dyrektora nr 14/2023/2024 z dnia 28.02.2024r